



*Memcerdaskan &
Memantabkan Bangsa*

Pascasarjana
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA



SOP

STANDARD OPERATING PROCEDURE

Penyusunan RKA-K/L Unit



*Menerdaskan dan
Memartabatkan Bangsa*

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN
TEKNOLOGI**

UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

Kampus Universitas Negeri Jakarta, Jalan Rawamangun Muka,

Jakarta 13220

Laman www.unj.ac.id

NOMOR SOP	:	
TGL. PEMBUATAN	:	
TGL. REVISI	:	
TGL. EFEKTIF	:	
DISAHKAN OLEH	:	Biro Keuangan
NAMA SOP	:	Penyusunan RKA-K/L Unit
DASAR HUKUM :		
1. Kebijakan pimpinan universitas yang didasarkan atas ketentuan dan atau kesepakatan bersama.	KUALIFIKASI PELAKSANA :	
	1. Pendidikan Min S1 2. Memahami Pengolahan Data Perencanaan Program dan Anggaran 3. Berpengalaman dalam Pengelolaan Data 4. Menguasai Peraturan Per-Undang-Undangan 5. Sikap Kerja (teliti, tekun, cekatan dan ulet)	
KETERKAITAN :		
1. Penyusunan KAK dan RAB 2. Penyusunan RBA 3. Penyusunan RKA-K/L 4. Petunjuk Operasional Kegiatan (POK) Tahun Berjalan	PERALATAN PERLENGKAPAN :	
	1. Komputer/ <i>printer/scanner</i> ; 2. Alat tulis kantor 3. Jaringan internet;	
PERINGATAN :		
Kurangnya data dukung berakibat ditolaknya kegiatan pada saat penelahan oleh Kementerian "	PENCATATAN DAN PENDATAAN :	
	RKA-K/L, KAK, RAB, POK	

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

PENYUSUNAN RKA-K/L UNIT

No	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan
		Warek IV	Unit Kerja	Ka. Biro Keuangan	Koorla Adm. Perencanaan	Sub Koorla Program dan Anggaran	Persyaratan / Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengundang untuk pembahasan/penelaahan RKA K/L	□					Undangan, Jadwal Telaah	1 Hari	Buku Ekspedisi	
2	Menyiapkan usulan RKA K/L Unit Kerja		□				Draft TOR dan RBA	1 Hari	Draft TOR dan RBA	
3	Menerima usulan RKAKL unit kerja dan mendisposisikan ke Ka. Biro Keuangan	□					Disposisi dan Draft TOR dan RBA	3 Hari	Draft TOR dan RBA	
4	Menerima disposisi usulan RKAK K/L unit kerja dan mendisposisikan kembali kepada Koorla. Perencanaan			□			Draft TOR dan RBA	1 Hari	Draft TOR dan RBA	
5	Mengidentifikasi kegiatan dan sub kegiatan yang tertuang di dalam RKAK/L-DIPA untuk disiapkan data pendukungnya				□		Draft TOR dan RBA	3 Hari	Draft TOR dan RBA	
6	Mereview usulan RKA K/L unit kerja, didampingi Tim Reviewer dan Sub Koorla Perencanaan;					□	Draft TOR dan RBA	5 Hari	Draft TOR dan RBA	
7	Menyetujui hasil pembahasan				□		Draft TOR dan RBA	1 Hari	Draft TOR dan RBA	
8	Menandatangani hasil pembahasan RKA K/L			□			Draft TOR dan RBA	1 Hari	RKAKL DIPA TOR dan RBA	



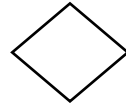
Keterangan Gambar :



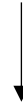
Mulai/Selesai



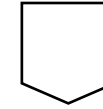
Proses/Aktifitas



Keputusan



Arah Kegiatan



Hubungan bila beda halaman