



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA  
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
Gedung Ki Hajar Dewantara Lt. 6-7, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta Timur 13220  
Telp: 021-4890856  
Laman: <http://lppm.unj.ac.id>; email: [lppm@unj.ac.id](mailto:lppm@unj.ac.id)

---

**SURAT PERJANJIAN PENUGASAN DALAM RANGKA  
PELAKSANAAN PROGRAM PENELITIAN  
TAHUN ANGGARAN 2021**

**Antara**

**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

**Dengan**

**KETUA PENELITI (DOSEN) UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**

**Tentang**

**PELAKSANAAN PROGRAM PENELITIAN KOLABORATIF INTERNASIONAL  
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA  
Nomor: 1/KI/LPPM/IV/2021**

---

Pada hari ini **Kamis** tanggal **Dua Puluh Sembilan** bulan **April** tahun **Dua Ribu Dua Puluh satu**, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

- 1. Dr. Iwan Sugihartono, M.Si** : **Pejabat Pembuat Komitmen Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat** Universitas Negeri Jakarta pada kegiatan Penelitian Penugasan Program Penelitian Kolaboratif Internasional **UNJ** dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Kuasa Pengguna Anggaran Universitas Negeri Jakarta, yang berkedudukan di Universitas Negeri Jakarta, untuk selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**;
- 2. Prof. Dr. Ir. Arita Marini, M.E.** : Selaku Ketua Peneliti, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Dosen **Pascasarjana** untuk selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Perjanjian penugasan ini berdasarkan kepada :

1. Undang-Undang No. 18 Tahun 2002 Tentang Sistem Nasional Penelitian, Pengembangan, dan Penerapan Ilmu Pengetahuan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2002 Nomor 84, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No. 4219);
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembar Negara Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5336);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5500);
4. Peraturan Menteri, Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun

5. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Negeri Jakarta (Berita Negara Tahun 2016 Nomor 1205);
6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 42 Tahun 2018 tentang Statuta Universitas Negeri Jakarta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1382);
7. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 440/KMK.05/2009 tentang Penetapan Universitas Negeri Jakarta pada Depatemen Pendidikan Nasional sebagai Instansi Pemerintah yang Menerapkan Pengelola Keuangan Badan Layanan Umum;
8. Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 32030/M/KP/2019 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Negeri Jakarta Priode Tahun 2019-2023;
9. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
10. Peraturan Menteri Keuangan Nomor : 203/PMK.05/2020 tentang Tata Cara Pembayaran dan Pertanggungjawaban Anggaran Penelitian Atas Beban Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
11. Keputusan Rektor Universitas Negeri Jakarta Nomor 90/UN39/PM.00.00/2021 tentang Penetapan Buku Panduan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Negeri Jakarta Edisi VI Tahun 2021;
12. Keputusan Kuasa Pengguna Anggaran Universitas Negeri Jakarta Nomor: 49/UN39/KP.08.01/2021 tentang Pejabat Perbendaharaan di Lingkungan Badan Layanan Umum (BLU) Universitas Negeri Jakarta Tahun Anggaran 2021;
13. Keputusan Rektor Universitas Negeri Jakarta Nomor : 335/UN39/KU.00.01/2021 tentang Penetapan Penerima Dana Penugasan Pelaksanaan Program Penelitian Kolaboratif Internasional Universitas Negeri Jakarta Tahun 2021;
14. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) BLU UNJ nomor SP DIPA-023.17.2.677557/2021 Revisi 2, 19 Maret 2021 Alokasi POK LPPM Universitas Negeri Jakarta TA 2020.

**PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** secara bersama-sama sepakat mengikatkan diri dalam suatu Perjanjian Pelaksanaan Penelitian Kolaboratif Internasional dengan ketentuan dan syarat-syarat diatur dalam Pasal-Pasal berikut :

#### **Pasal 1**

- (1) **PIHAK PERTAMA** memberi tugas kepada **PIHAK KEDUA**, dan **PIHAK KEDUA** menerima tugas tersebut untuk bertanggungjawab, mengkoordinir dan melaksanakan Penelitian.
- (2) **PIHAK KEDUA** bertanggungjawab atas pelaksanaan Penelitian, administrasi dan keuangan atas pekerjaan/kegiatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dan berkewajiban menyimpan semua bukti-bukti pengeluaran dana yang sudah diterima serta dokumen pelaksanaan lainnya.
- (3) Biaya yang diberikan oleh **PIHAK PERTAMA** kepada **PIHAK KEDUA** untuk mendukung pelaksanaan penelitian dengan Judul sebagai berikut:

**EDUCATIONAL ENTREPRENEURSHIP AT UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA IN INDONESIA AND KONSTANZ UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES IN GERMANY1**



- (4) Daftar nama ketua pelaksana, judul, dan besaran biaya yang telah disetujui untuk didanai tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Surat Perjanjian ini.

## **Pasal 2**

**PIHAK PERTAMA** memberikan dana untuk kegiatan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1 sebesar **Rp. 90.000.000,- (sembilan puluh juta rupiah)** yang dibebankan pada Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) BLU UNJ nomor SP DIPA-023.17.2.677557/2021 Revisi 2, 19 Maret 2021 Alokasi POK LPPM Universitas Negeri Jakarta TA 2021.

- (1) Dana pelaksanaan penelitian sebagaimana dimaksud dibayarkan oleh **PIHAK PERTAMA** kepada **PIHAK KEDUA** secara bertahap dengan ketentuan sebagai berikut:
- a. Pembayaran Tahap Pertama sebesar 70% dari total bantuan dana kegiatan yaitu  $70\% \times \text{Rp. 90.000.000,-} = \text{Rp. 63.000.000,-}$  (**enam puluh tiga juta rupiah**)
  - b. Pembayaran Tahap Kedua/Terakhir sebesar 30 % dari total bantuan dana kegiatan yaitu  $30\% \times \text{Rp. 90.000.000,-} = \text{Rp. 27.000.000}$  (**dua puluh tujuh juta rupiah**), dibayarkan setelah **PIHAK KEDUA** menyerahkan Berita Acara Serah Terima Hasil Pekerjaan dan mengunggah dokumen ke dalam sistem Informasi Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (SIPP) selambat-lambatnya tanggal **10 November 2021**, berupa:
    - a). Laporan Kemajuan Pelaksanaan Penelitian berdasarkan tahapan sesuai Kontrak Penelitian;
    - b). Surat Pernyataan Tanggung Jawab Belanja Penelitian 70 % dan copy dokumen Pertanggungjawaban keuangan (kwitansi);
    - c). Catatan harian pelaksanaan penelitian 70% yang telah dilaksanakan;
    - d). Bukti tanda terima yang telah di submit dan atau bukti artikel yang sedang di review oleh jurnal yang dituju.
  - c. **PIHAK KEDUA** wajib mengunggah file dokumen ke dalam sistem Informasi Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (SIPP) dan menyerahkan dokumen dalam bentuk fisik untuk kepentingan audit setelah pembayaran Tahap Kedua selambat-lambatnya tanggal **08 Desember 2021** dokumen berupa:
    - a). Laporan Akhir Pelaksanaan Penelitian yang dilampiri copy dokumen Pertanggungjawaban keuangan (kwitansi);
    - b). Catatan Harian 100% yang telah dilaksanakan;
    - c). Berita Acara Penyelesaian Pekerjaan;
    - d). Surat Pernyataan Tanggung Jawab Belanja Penelitian 100%;
    - e). Ringkasan Eksekutif Penelitian;
    - f). Luaran Penelitian;
    - g). Berita Acara Serah Terima Aset yang timbul dari Kegiatan Penelitian, apabila terdapat komponen pembiayaan pembelian peralatan Penelitian.
- (2) **PIHAK PERTAMA** berhak menerima dokumen hasil unggahan di laman SIPP dan dokumen dalam bentuk fisik berupa:
- a). Laporan Akhir Pelaksanaan Penelitian yang dilampiri copy dokumen Pertanggungjawaban keuangan (kwitansi);
  - b). Catatan Harian 100% yang telah dilaksanakan;
  - c). Berita Acara Penyelesaian Pekerjaan;
  - d). Surat Pernyataan Tanggung Jawab Belanja Penelitian 100%;
  - e). Ringkasan Eksekutif Penelitian;
  - f). Luaran penelitian;
  - g). Berita Acara Serah Terima Aset yang timbul dari Kegiatan Penelitian, apabila terdapat komponen pembiayaan pembelian peralatan Penelitian.

- (3) **PIHAK KEDUA** bertanggungjawab mutlak dalam pembelanjaan dana tersebut pada ayat (1) sesuai dengan proposal kegiatan yang telah disetujui.
- (4) **PIHAK KEDUA** berkewajiban untuk menyimpan semua Laporan pelaksanaan Penelitian.
- (5) **PIHAK KEDUA** berkewajiban mengembalikan sisa dana yang tidak dibelanjakan ke Kas Negara.
- (6) **PIHAK KEDUA** berkewajiban menyampaikan foto copy bukti pengembalian Dana ke Kas Negara dan berkoordinasi dengan **PIHAK PERTAMA**

#### **Pasal 3**

- (1) Penyaluran dana oleh **PIHAK PERTAMA** kepada **PIHAK KEDUA** akan dilaksanakan dengan sistem **Pembayaran Langsung (LS)** melalui kantor Bendaharawan Keuangan Universitas Negeri Jakarta; ditujukan kepada rekening **atas nama**..... pada bank **Bank BNI**..... dengan nomor **Rekening**.....
- (2) **PIHAK PERTAMA** tidak bertanggungjawab atas keterlambatan dan/atau tidak terbayarnya sejumlah dana sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 ayat (1) yang disebabkan karena kesalahan **PIHAK KEDUA** dalam mengisi data peneliti, nama bank, nomor rekening, alamat, dan persyaratan lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan.

#### **Pasal 4**

Jangka waktu pelaksanaan kegiatan sampai selesai 100% ditetapkan **selama 7 (tujuh) bulan 9 (sembilan) Hari** kalender terhitung sejak ditanda tangani perjanjian kerja pada tanggal **29 April 2021** dan berakhir sampai dengan tanggal **08 Desember 2021**.

#### **Pasal 5**

- (1) **PIHAK KEDUA** wajib mengikuti kegiatan Monev Internal dan Monev Eksternal
- (2) Apabila Ketua Peneliti berhalangan hadir untuk mengikuti kegiatan monev Internal atau monev Eksternal yang disebabkan oleh alasan dan kondisi yang dapat dipertanggung jawabkan, maka dapat menunjuk anggota peneliti yang memenuhi persyaratan dengan melampirkan surat kuasa yang diketahui oleh Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat UNJ.

#### **Pasal 6**

- (1) **PIHAK PERTAMA** berkewajiban untuk membuat Surat Perjanjian Pelaksanaan Penelitian Kolaboratif Internasional dengan masing-masing ketua pelaksana penelitian untuk pengaturan hak dan kewajiban setiap pelaksana di Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM) Universitas Negeri Jakarta yang berisi antara lain: nama pelaksana, judul Penelitian, jumlah dana Penelitian, tatacara/termin pembayaran, waktu pelaksanaan, batas akhir pelaporan penugasan dan penggunaan keuangan, dan sanksi.
- (2) **PIHAK PERTAMA** dapat membayarkan secara bertahap sesuai dengan kemajuan pelaksanaan Penelitian kepada para ketua pelaksana sebagaimana disebutkan pada pasal 2.
- (3) Kemajuan pelaksanaan penelitian sebagaimana dimaksud pada ayat (2) termasuk Pengumpulan Laporan Kemajuan, Catatan Harian Kemajuan, Luaran Penelitian sebagaimana tercantum dalam pasal 2 dengan berpedoman kepada prinsip-prinsip dan/atau kaidah Penelitian dan pengelolaan keuangan Negara, yang dilakukan oleh **PIHAK KEDUA**, penilaiannya dilakukan oleh **PIHAK PERTAMA**.



### Pasal 7

Perubahan terhadap susunan tim pelaksana dan substansi pelaksanaan penelitian diperbolehkan apabila telah mendapat persetujuan tertulis dari Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat.

### Pasal 8

- (1) Setelah menyelesaikan, mengirimkan dokumen fisik dan mengunggah seluruh dokumen yang menjadi kewajiban **PIHAK KEDUA** sesuai yang dinyatakan pada pasal 2.
- (2) Laporan hasil pelaksanaan Penelitian tersebut pada ayat (1) di atas harus sesuai dengan ketentuan sebagaimana tercantum pada Buku Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Tahun 2021.
- (3) Apabila **PIHAK KEDUA** dalam melaksanakan Penelitian UNJ Edisi VI sudah sampai pada batas waktu yang telah ditetapkan (berakhir), namun **PIHAK KEDUA** belum mengirimkan data dan dokumen yang meliputi: Laporan kemajuan, Laporan Akhir pelaksanaan Penelitian, Catatan Harian 100% yang telah dilaksanakan dalam penelitian, Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Dana, Ringkasan Eksekutif Penelitian, Luaran Penelitian, Surat Pernyataan dan dibuktikan dengan Berita Acara Serah Terima Pekerjaan (BASTP) dalam bentuk Softcopy dan Hardcopy sebagaimana tercantum dalam pasal 2, maka **PIHAK KEDUA** mendapat sanksi administratif, yaitu:
  - a. Penolakan Pengajuan proposal Penelitian tahun berikutnya atas nama yang bersangkutan.
  - b. Setiap hari keterlambatan diwajibkan membayar denda sebesar satu per mil berdasarkan ayat satu (1), (2) dan ayat tiga (3) pada Surat Perjanjian Pelaksanaan Penelitian tahun 2021 atau Terhitung mulai tanggal **08 Desember 2021**.
  - c. Pembayaran denda keterlambatan disetor ke Rekening Kas Negara melalui Bank BNI 1946 Cabang Universitas Negeri Jakarta dan surat bukti setor pembayaran denda mohon dikirim melalui e-mail kepada **PIHAK PERTAMA**.

### Pasal 9

- (1) Apabila karena sesuatu hal, **PIHAK KEDUA** tidak dapat melaksanakan tugas sebagai ketua Peneliti, sebelum pelaksanaan perjanjian Penelitian ini selesai, maka **PIHAK KEDUA** diwajibkan membuat surat pernyataan tidak dapat melaksanakan tugasnya sebagai Ketua Peneliti, dikertas bermaterai cukup dan membuat surat pengajuan pengunduran diri dari jabatan sebagai Ketua Peneliti serta mengusulkan satu Nama dari anggota tim Peneliti sebagai pengganti, ditujukan kepada **PIHAK PERTAMA**.
- (2) **PIHAK PERTAMA** menyampaikan usulan dari **PIHAK KEDUA** kepada Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat; untuk mohon persetujuan tertulis.
- (3) Apabila **PIHAK KEDUA** tidak dapat menyelesaikan tugasnya sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1, maka **PIHAK KEDUA** diwajibkan mengembalikan semua dana yang telah diterima ke Rekening Kas Negara melalui Bank BNI 1946, dan mengirim surat bukti setor pengembalian ke kas Negara melalui e-mail kepada **PIHAK PERTAMA**.
- (4) Apabila dikemudian hari terbukti bahwa judul-judul Penelitian sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1 dijumpai adanya indikasi duplikasi dengan Penelitian lain dan/atau diperoleh indikasi ketidakjujuran/itikad kurang baik atau tidak sesuai dengan kaidah ilmiah, maka kegiatan Penelitian tersebut dinyatakan batal dan

**PIHAK KEDUA** wajib melaporkan ke **PIHAK PERTAMA** dan mengembalikan dana Penelitian yang telah diterima ke Kas Negara serta menyerahkan fotocopy surat bukti setor pengembalian ke kas Negara yang telah divalidasi oleh KPPN setempat kepada **PIHAK PERTAMA**.

#### **Pasal 10**

**PIHAK KEDUA** berkewajiban memungut dan menyetor pajak ke kantor pelayanan pajak setempat yang berkenaan dengan kewajiban pajak berupa:

1. Pembelian barang dan jasa dikenai PPN sebesar 10% dan PPh 22 sebesar 1,5%;
2. Pemberian honorarium dikenai PPh 21.
3. Pajak-pajak lain sesuai ketentuan yang berlaku.

#### **PASAL 11**

##### **A. Laporan Kemajuan pelaksanaan kegiatan Penelitian :**

1. Disusun berdasarkan kemajuan pelaksanaan kegiatan Penelitian;
2. Laporan menggambarkan tentang kemajuan proses pelaksanaan kegiatan penelitian;
3. Laporan yang disampaikan harus sesuai dengan proposal yang sudah disepakati;
4. Laporan terdiri dari Laporan kemajuan, catatan harian dan capaian luaran penelitian;
5. **PIHAK KEDUA** dalam menyampaikan laporan kepada **PIHAK PERTAMA** harus sesuai dengan Pasal 8 ayat 1 dan 2 pada Surat Perjanjian ini.

##### **B. Laporan Akhir pelaksanaan kegiatan Penelitian:**

1. Disusun berdasarkan seluruh pelaksanaan kegiatan penelitian dan evaluasi **PIHAK KEDUA**;
2. Laporan hasil pelaksanaan kegiatan penelitian dan evaluasi akan menjadi salah satu dasar penilaian;
3. Laporan pelaksanaan Penelitian dilampirkan copy kwitansi
4. Penyerahan laporan hasil pelaksanaan pekerjaan penelitian sebanyak **2 eksemplar** ;
5. **PIHAK KEDUA** mengunggah laporan pelaksanaan kegiatan Penelitian **paling lambat tanggal 08 Desember 2021**, dan mengirimkan laporan fisik untuk disahkan oleh Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Negeri Jakarta;
6. Laporan ditulis di kertas **A4**;
7. Laporan akhir pelaksanaan Penelitian terdiri dari: cover, lembar pengesahan, daftar isi, ringkasan eksekutif, pendahuluan, metode Penelitian, hasil dan pembahasan, simpulan, referensi, lampiran :luaran Penelitian, dokumentasi, copy kwitansi.
8. **Warna kulit/cover Kuning**;
9. Pada kulit/cover bagian bawah ditulis:

*Dibiayai oleh:*

**Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat  
Universitas Negeri Jakarta**

**Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan**

**Sesuai dengan Surat Perjanjian Penugasan Pelaksanaan Program  
Penelitian Kolaboratif Internasional, Universitas Negeri Jakarta**

**Nomor: 1/KI/LPPM/IV/2021, Tanggal 29 April 2021**

10. Apabila pihak kedua mempublikasikan hasil penelitian dalam bentuk buku, artikel jurnal dan/atau prosiding, maka **nama Penelitian dan nomor kontrak wajib dituliskan di ucapan terima kasih atau acknowledgement** sebagai bukti bahwa luaran dibiayai oleh program penelitian/pengabdian yang sudah disepakati sesuai kontrak.



### Pasal 12

- (1) Hak Kekayaan Intelektual yang dihasilkan dari pelaksanaan Penelitian tersebut diatur dan dikelola sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.
- (2) Hasil Penelitian berupa peralatan dan/atau alat yang dibeli dari kegiatan ini adalah milik negara yang dapat dihibahkan kepada institusi/lembaga/masyarakat melalui Berita Acara Serah Terima Aset.

### Pasal 13

- (1) Apabila terjadi perselisihan antara **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** dalam pelaksanaan perjanjian ini akan dilakukan penyelesaian secara musyawarah dan mufakat dan apabila tidak tercapai penyelesaian secara musyawarah dan mufakat maka penyelesaian dilakukan melalui proses Hukum yang berlaku dengan memilih domisili Hukum di Pengadilan Negeri Jakarta Timur.
- (2) Hal-hal yang belum diatur dalam perjanjian ini akan diatur kemudian oleh kedua belah pihak.

### Pasal 14

Surat Perjanjian Pelaksanaan ini dibuat rangkap 2 (dua) bermaterai cukup sesuai dengan ketentuan yang berlaku, dan biaya materai dibebankan kepada **PIHAK KEDUA**.

#### PIHAK KEDUA



**Prof. Dr. Ir. Arita Marini, M.E.**  
NIDN. 0025026804

#### PIHAK PERTAMA

PPK-LPPM  
Universitas Negeri Jakarta



**Dr. Iwan Sugianto, M.Si**  
NIP. 197910102008011018

Mengetahui  
Ketua LPPM UNJ



**Prof. Dr. Ucu Cahyana, M.Si**  
NIP. 196608201994031002

### Pasal 12

- (1) Hak Kekayaan Intelektual yang dihasilkan dari pelaksanaan Penelitian tersebut diatur dan dikelola sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.
- (2) Hasil Penelitian berupa peralatan dan/atau alat yang dibeli dari kegiatan ini adalah milik negara yang dapat dihibahkan kepada institusi/lembaga/masyarakat melalui Berita Acara Serah Terima Aset.

### Pasal 13

- (1) Apabila terjadi perselisihan antara **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** dalam pelaksanaan perjanjian ini akan dilakukan penyelesaian secara musyawarah dan mufakat dan apabila tidak tercapai penyelesaian secara musyawarah dan mufakat maka penyelesaian dilakukan melalui proses Hukum yang berlaku dengan memilih domisili Hukum di Pengadilan Negeri Jakarta Timur.
- (2) Hal-hal yang belum diatur dalam perjanjian ini akan diatur kemudian oleh kedua belah pihak.

### Pasal 14

Surat Perjanjian Pelaksanaan ini dibuat rangkap 2 (dua) bermaterai cukup sesuai dengan ketentuan yang berlaku, dan biaya materai dibebankan kepada **PIHAK KEDUA**.

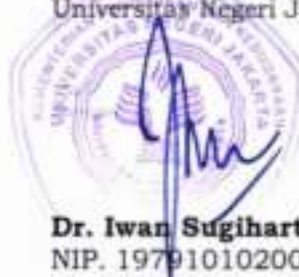
#### PIHAK KEDUA



**Prof. Dr. Ir. Arita Marini, M.E.**  
NIDN. 0025026804

#### PIHAK PERTAMA

PPK LPPM  
Universitas Negeri Jakarta



**Dr. Iwan Sugihartono, M.Si**  
NIP. 197910102008011018

**Mengetahui**  
**Ketua LPPM UNJ**

**Prof. Dr. Ucu Cahyana, M.Si**  
NIP. 196608201994031002