



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

PASCASARJANA

Universitas Negeri Jakarta, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta Timur 13220

Telepon: Informasi: (021) 4721340, Akademik: 4752236

Laman: <http://pps.unj.ac.id>, Surat Elektronik: tu.pps@unj.ac.id

SURAT EDARAN

Nomor: 5875/UN39.5.PS/SE/2020

Dengan memperhatikan berbagai hal, maka dilakukan **revisi Surat Edaran Direktur Pascasarjana Nomor: 5374 /UN39.5.PS/SE/2020 tanggal 02 November 2020**. Dengan ini disampaikan kepada seluruh Mahasiswa Pascasarjana tentang persyaratan penyelesaian studi Program Magister dan Doktor yang berlaku mulai semester Ganjil (113) tahun akademik 2020/2021. Dengan demikian **Surat Keputusan/Edaran sebelumnya dinyatakan tidak berlaku**.

I. TESIS

A. SYARAT PENDAFTARAN UJIAN KOMPREHENSIF

Untuk mengajukan pendaftaran ujian komprehensif, mahasiswa wajib menyerahkan:

1. Kartu Hasil Studi (KHS) dan lulus mata kuliah kompetensi utama (keprodian) yang ditandatangani oleh koorprodi;
2. Fotocopy buku konsultasi (Biodata dan Bukti Pembayaran);
3. Formulir pendaftaran ujian komprehensif yang sudah ditandatangani oleh koorprodi

B. SYARAT PENDAFTARAN UJIAN SEMINAR PROPOSAL

Untuk mengajukan pendaftaran seminar proposal tesis mahasiswa wajib menyerahkan:

1. Bukti telah lulus kolokium (bagi Angkatan 2018/2019 dan selanjutnya);
2. Fotocopy surat keterangan lulus ujian komprehensif;
3. Fotocopy buku konsultasi (Biodata sampai bukti konsultasi);
4. Fotocopy Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) dan KHS.
5. Fotocopy proposal yang memuat instrumen penelitian dan inovasi yang diajukan dalam penelitian yang ditandatangani kedua pembimbing dan koordinator program studi.

C. SYARAT PENDAFTARAN UJIAN TESIS

Untuk mengajukan pendaftaran ujian tesis mahasiswa wajib menyerahkan:

1. Fotocopy surat keterangan lulus ujian seminar proposal;
2. Fotocopy buku konsultasi (biodata sampai bukti konsultasi);
3. Salinan sertifikat yang telah dilegalisasi oleh lembaga yang menerbitkan sertifikat dengan skor TOEFL atau setara TOEFL minimal 475 dari Lembaga penyelenggara tes bahasa Inggris yang resmi dan sudah diverifikasi oleh Gugus Artikel Ilmiah dan Diseminasi (GAD);

4. Surat keterangan tidak ada pinjaman buku dari Perpustakaan Pascasarjana dan Perpustakaan UNJ (Asli);
5. Surat keterangan telah melaksanakan penelitian dari lembaga tempat penelitian (Asli);
6. Surat Verifikasi dari Gugus Artikel Ilmiah dan Diseminasi (GAD) yang menyatakan bahwa artikel ilmiah telah diterbitkan (publish) dengan disertai bukti pembayaran (apabila ada biaya penerbitan) di jurnal nasional terakreditasi dan terindex **SINTA 2** sesuai Buku Pedoman Publikasi Ilmiah yang diterbitkan oleh Direktorat Pengelolaan Kekayaan Intelektual Direktorat Jenderal Penguatan Riset dan Pengembangan Kemenristek Tahun 2017;
7. Fotocopy Sertifikat sebagai penyaji dalam seminar nasional atau internasional, dan *Letter of Acceptance* (LOA) dari penyelenggara seminar *)
8. Bukti bebas plagiat (menggunakan aplikasi *Turnitin*) yang difasilitasi oleh Pascasarjana UNJ
9. Tesis yang sudah disetujui oleh kedua pembimbing dan koordinator program studi sebanyak 5 (lima) eksemplar.

Catatan:

) Selama masa Pandemi Covid-19, sertifikat penyaji seminar nasional/internasional dapat digantikan dengan sertifikat penyaji pada **seminar nasional/internasional yang diselenggarakan secara daring (online), atau artikel dipublikasikan pada Jurnal nasional terakreditasi dan/atau terindeks **SINTA 2 (submitted)**.*

D. SYARAT YUDISUM

1. Menyerahkan tesis sebanyak 2 (dua) eksemplar yang sudah mendapat persetujuan Dewan penguji tesis dan Direktur Pascasarjana;
2. Menyerahkan surat bebas perpustakaan Pascasarjana dan perpustakaan UNJ;
3. **Fotocopy sertifikat pencatatan kekayaan intelektual (HaKI) atas luaran (produk/model) hasil penelitian tesis** yang mencantumkan nama penulis tesis dengan afiliasi Pasacarjana UNJ dan kedua nama dosen pembimbing;
4. Menyerahkan bukti unggah Karya Ilmiah Akhir yang diunggah melalui <http://bit.ly/PanduanUnggahmandiriuni>
5. Menyerahkan bukti unggah artikel, HaKI, dan produk lainnya di laman https://bit.ly/DaftarUjianTerbuka_PascaUNJ

Catatan:

Bagi yang belum memenuhi syarat di Ujian Tesis pada butir 9, dapat dipenuhi di syarat Yudisium

II. DISERTASI

A. SYARAT PENDAFTARAN UJIAN KOMPREHENSIF

Untuk mengajukan pendaftaran ujian komprehensif, mahasiswa wajib menyerahkan:

1. Kartu Hasil Studi (KHS) dan lulus mata kuliah kompetensi utama (keprodian) yang ditandatangani oleh koorprodi;
2. Fotocopy buku konsultasi (Biodata sampai bukti konsultasi);
3. Formulir pendaftaran ujian komprehensif yang sudah ditandatangani oleh koorprodi

B. SYARAT PENDAFTARAN UJIAN SEMINAR PROPOSAL

Untuk mengajukan pendaftaran Ujian seminar proposal disertasi mahasiswa wajib menyerahkan:

1. Bukti telah lulus kolokium (bagi Angkatan 2018/2019 dan selanjutnya);
2. Fotocopy surat keterangan lulus ujian komprehensif;
3. Fotocopy buku konsultasi (Biodata dan Bukti Pembayaran);
4. Fotocopy Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) dan KHS.
5. Fotocopy proposal yang telah menyertakan instrumen penelitian dan inovasi yang diajukan dalam penelitian yang ditandatangani promotor, ko-promotor dan ko ordniator program studi, serta surat keterangan kelayakan proposal yang dikeluarkan oleh **Tim Reviewer** sebanyak 5 eksemplar.

C. SYARAT PENDAFTARAN UJIAN SEMINAR KELAYAKAN

Untuk mengajukan pendaftaran Ujian Seminar Kelayakan Disertasi mahasiswa menyerahkan :

1. Surat keterangan perbaikan hasil telaah disertasi dari reviwer eksternal yang di tandatangani oleh koordinator program studi;
2. Fotocopy surat keterangan lulus ujian seminar proposal;
3. Fotocopy buku konsultasi (Biodata sampai bukti konsultasi);
4. Surat keterangan telah melaksanakan penelitian dari lembaga tempat penelitian (Asli);
5. Salinan sertifikat yang telah dilegalisasi oleh lembaga yang menerbitkan sertifikat dengan skor TOEFL atau setara TOEFL minimal 500 dari Lembaga penyelenggara tes bahasa Inggris yang resmi dan sudah diverifikasi oleh Gugus Artikel Ilmiah dan Diseminasi (GAD);
6. Surat Verifikasi dari Gugus Artikel Ilmiah dan Diseminasi (GAD) yang menyatakan bahwa artikel ilmiah telah dikirim (submit) dengan disertai bukti di jurnal internasional sesuai Buku Pedoman Publikasi Ilmiah yang diterbitkan oleh Direktorat Pengelolaan Kekayaan Intelektual Direktorat Jendral Penguatan Riset dan Pengembangan Kemenristek Tahun 2017.
7. Bukti bebas plagiat (menggunakan aplikasi *Turnitin*) yang difasilitasi oleh Pascasarjana UNJ; dan
8. Fotocopy disertasi yang telah ditandatangani oleh promotor, ko-promotor dan koordinator program studi, dan pengesahan komisi promotor hasil telaah disertasi sebanyak 6 (enam) eksemplar.

D. SYARAT PENDAFTARAN UJIAN TERTUTUP

Untuk mengajukan pendaftaran ujian tertutup mahasiswa wajib menyerahkan:

1. Fotocopy Surat Keterangan Lulus Seminar Kelayakan Disertasi;
2. Fotocopy buku konsultasi (biodata sampai bukti konsultasi);
3. Surat keterangan tidak ada pinjaman buku dari Perpustakaan Pascasarjana dan Perpustakaan UNJ (Asli);
4. Surat Verifikasi dari Gugus Artikel Ilmiah dan Diseminasi (GAD) yang menyatakan bahwa artikel ilmiah telah diterima (*accepted*) dengan disertai bukti pembayaran (apabila ada biaya penerbitan) di jurnal internasional sesuai Buku Pedoman Publikasi Ilmiah yang diterbitkan oleh Direktorat Pengelolaan Kekayaan Intelektual Direktorat Jendral Penguatan Riset dan Pengembangan Kemenristek Tahun 2017 dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a) Angkatan 2013 diterima (*accepted*) pada jurnal internasional berkategori tinggi;
 - b) Angkatan 2014 – sekarang terbit (*Published*) pada jurnal internasional berkategori tinggi.
5. Fotocopy Sertifikat sebagai penyaji dalam seminar internasional, dan *Letter Of Acceptance* (LOA) dari penyelenggara seminar *);
6. Bukti bebas plagiat (menggunakan aplikasi *Turnitin*) yang difasilitasi oleh Pascasarjana UNJ setelah perbaikan pada ujian seminar kelayakan;
7. Fotocopy Disertasi yang sudah disetujui oleh Dewan Penguji ujian kelayakan Disertasi sebanyak 7 (Tujuh) eksemplar;

Catatan:

*) Selama masa Pandemi Covid-19, sertifikat penyaji seminar Internasional dapat digantikan dengan sertifikat penyaji pada **seminar nasional atau internasional** yang diselenggarakan secara daring (*online*), atau artikel dipublikasikan pada *Jurnal Internasional bereputasi (submitted)*.

E. SYARAT PENDAFTARAN UJIAN TERBUKA

Untuk mengajukan pendaftaran ujian terbuka mahasiswa wajib menyerahkan:

1. Disertasi yang dilengkapi dengan:
 - a) Bukti perbaikan dari dewan penguji ujian tertutup;
 - b) Pengesahan dari promotor, ko-promotor, dan Direktur.
2. Bukti bebas plagiat (menggunakan aplikasi *Turnitin*) yang difasilitasi oleh Pascasarjana UNJ setelah perbaikan dari ujian tertutup;
3. Menyerahkan artikel ilmiah yang telah terbit (*published*) di Jurnal Internasional (berdasarkan poin D no. 4) sesuai hasil verifikasi Gugus Artikel Ilmiah dan Desiminasi (GAD);
4. Fotocopy buku konsultasi (biodata sampai bukti konsultasi);
5. Menyerahkan luaran penelitian yang sudah di HaKi kan dan/atau ber ISBN;
6. Menyerahkan disertasi setelah mendapat Surat Keterangan Persetujuan Ujian oleh Direktur Pascasarjana sebanyak 3 eksemplar;

7. Menyerahkan sinopsis setelah mendapat persetujuan panitia ujian tertutup yang dibuat dalam bentuk buku sesuai dengan format yang ditentukan oleh Pascasarjana sebanyak 20 eksemplar
8. **Fotocopy atas sertifikat pencatatan kekayaan intelektual (HaKI) atas luaran (produk/model) hasil penelitian Disertasi** yang mencantumkan nama penulis disertasi dengan afiliasi Pasacarjana UNJ dan kedua nama promotor; dan
9. Menyerahkan bukti unggah Karya Ilmiah Akhir yang diunggah melalui <http://bit.ly/PanduanUnggahmandiriunj>. Apabila belum dapat terpenuhi dapat disusulkan pada saat pendaftaran wisuda.
10. Menyerahkan bukti unggah sinopsis, HaKI, artikel, dan produk lainnya di laman https://bit.ly/DaftarUjianTerbuka_PascaUNJ

Catatan:

- **Butir 6 dan 7** pada syarat ujian terbuka diserahkan setelah mendapat SK Persetujuan Ujian Terbuka dari Rektor.

Jakarta, 03 Desember 2020
Direktur,



Prof. Dr. Nadiroh, M.Pd
NIP. 196105041987032002