

## **TATA CARA PENERIMAAN SATU PINTU JPUD (JURNAL PENDIDIKAN USIA DINI)**

1. Naskah / artikel ditulis dengan **gaya selingkung JPUD\***.
2. Naskah / artikel dikirimkan hanya melalui email [jurnalpud@unj.ac.id](mailto:jurnalpud@unj.ac.id)
3. Lampiran email terdiri dari :
  - a. Naskah / artikel
  - b. Fotokopi INDN (bagi dosen) dan KTM (bagi mahasiswa)
4. Review awal redaksi meliputi pengecekan lingkup topik, seringkali topik tersebut dipublikasikan dan pengecekan program Turnitin.
5. Review substansi akan dilakukan oleh Mitra Bestari. Penulis wajib melakukan revisi sesuai saran Mitra Bestari, selambat-lambatnya 2 minggu sejak artikel tersebut dikembalikan oleh tim redaksi.
6. Penulis akan menerima konfirmasi melalui email dari tim redaksi bahwa artikelnya diterima untuk dimuat di JPUD.
7. Biaya publikasi per artikel (termasuk biaya review redaksi, pengecekan program Turnitin, biaya review mitra bestari, biaya cetak JPUD, dan jurnal lepas, biaya pemuatan online dan biaya kirim jurnal).
  - Mahasiswa UNJ (S1/S2/S3) : Rp. 600.000
  - Dosen UNJ : Rp. 600.000
  - Alumni (Penulis yang lulus pada tahun terbit) : Rp. 600.000
  - Umum : Rp.1.000.000

Biaya publikasi dapat ditransfer melalui:

**Bank Mandiri KK Universitas Negeri Jakarta**

**No. Rekening: 006-00-0797313-8**

**a/n. Prof. Dr. Myrnawati, M.Sc**

8. Apabila artikel dimuat di JPUD, maka penulis akan mendapatkan:
  - a. Dua eksemplar JPUD
  - b. Dua eksemplar cetak lepas
9. Jadwal proses penerimaan/seleksi/pengumuman adalah sebagai berikut:

Proses	Jurnal PUD Edisi April	Jurnal PUD Edisi November
Penerimaan Artikel	1 November – 31 Januari	1 Mei – 31 Juli
Seleksi Artikel	1 Februari – 7 Februari	1 – 7 Agustus
Pengumuman	8 Februari	8 Agustus

10. Untuk informasi lebih lanjut klik [pps.unj.ac.id](http://pps.unj.ac.id) atau dapat menghubungi Tim Redaksi JPUD Program Pasca Sarjana UNJ Telp: **0812 123 34707**